

令和8年度「受験用 調査書発行」手続きについて

1. 事前連絡

調査書の発行を依頼される場合は、来校日時・必要部数をあらかじめ旧担任に、不在の場合は進路指導部にご連絡ください。事前連絡なく来校された場合、書類を準備できないことがあります。

◆ 受付時間

平日 8:30～16:30

土・日・祝日・年末年始は対応できません。

◆ 下記の期間ご注意ください。

担当者が不在の場合があり、通常より日数がかかる可能性があります。

夏休み：7月18日（土）～8月31日（月）

冬休み：12月25日（金）～1月7日（木）

高校入試期間：2月12日（金）～2月22日（月）

2. 必要書類の提出

以下の2点を提出してください。

①「証明書交付申請書」

必要事項を記入し、学校へ持参・郵送・FAXのいずれかで提出。

※ 詳細はホームページを参照してください。

②出願校記録用紙

大学のコード番号は進路指導室に設置。詳細は担当者までお問い合わせください。

3. 発行手数料

1通あたり 400円