

提出書類の注意事項

下記に示す書類を提出してください。

1 入札参加申込み（期限：令和8年3月11日（水）午後4時）

- (1) 一般競争入札参加申込書兼競争参加資格確認申請書
- (2) 物品関係入札参加資格審査結果通知書の写し

2 仕様書の質問について（期限：同上）

質問がある場合は、「仕様等に関する質問書」（様式任意）を提出願います。
提出方法は、入札説明書4による。

3 郵送での入札書の提出（期限：令和8年3月18日（水）午後4時まで）

- (1) 一般競争入札参加資格確認通知書の写し
- (2) 入札書（1回目入札用、再入札用）

4 開札の日時・場所

- 令和8年3月19日（木）午後1時 兵庫県立宝塚北高等学校 小会議室
- 上記3(1)(2)に加え、出席者の本人確認書類（免許証、パスポート、マイナンバーカードその他官公庁が発行した顔写真付公的書類）

5 再入札について

初度の入札に付し予定価格を超過していた場合、直ちに再入札に移行しますので、再度入札については、入札書（再入札用）の提出を求めます。

再度入札が不調になった場合、速やかに随意契約に移行し、希望者と協議を行います。その際の見積書は、FAX や電子メール（「一般競争入札参加申込書」の担当者の連絡先として届け出たメールアドレスからの発信に限る）による提出も可とします。

6 契約時（落札業者のみ）

- ① 契約書 2通（本校で準備する契約書に記名・押印すること）
- ② 契約保証金（履行保証保険）

本契約と同時に、契約金額（入札書記載金額の1.1倍）に60月を乗じて得た額の100分の10以上の額の契約保証金を落札日の翌日から7日（土曜日、日曜日を含む）以内に納入して下さい。ただし、落札の翌日から7日（土曜日、日曜日を含む）以内の任意の日を開始日とした兵庫県を被保険者とする履行保証保険を締結し、その保険証書を契約保証金に代えて提出する場合、または「誓約書（契約保証金の免除についての誓約書）」を提出する場合、免除することがあります。

なお、契約総額が200万円以下の契約においては免除することができません。

入札の注意事項

1 一般競争入札参加申込書兼競争参加資格確認申請書について

【期限：令和8年3月11日（水）】

- (1) 押印は不要ですが、所在地、商号又は名称、代表者、電話番号、メールアドレスを明記してください。
- (2) 代表者でなく代理人が権限を行使する場合は、権限を行使する者を参加申込書に記入してください。
- (3) 物品関係入札参加資格（登録）者名簿に登録のない支店の支店長等が代理人として権限を行使する場合は、入札前までに変更登録を完了してください。
- (4) 入札保証金の納付の免除を希望する場合は、申請時に申し出てください。

2 委任状について

- (1) 参加申込時に届け出た代理人が急遽変更となる場合は、入札執行者に連絡の上、入札前までに委任状（押印あり）を提出してください。
- (2) 権限を行使する者が参加申込時に届け出た代表者又は代理人から変更がない場合は委任状の提出は不要です。
- (3) 委任者は原則として、入札参加申込者（代表者）と同一とします。
- (4) 物品関係入札参加資格（登録）者名簿に登録のない支店の支店長等が提出する委任状は受付できません。

3 入札書について

- (1) 押印は不要ですが、住所、商号又は名称、代表者、電話番号、メールアドレスを明記してください。
- (2) 代表者もしくは参加申込書又は委任状での届け出のあった者以外が入札権限を行使するときは入札書の受領ができませんのでご注意ください。
- (3) 入札金額は、契約希望金額の110分の100に相当する金額を記入してください。
- (4) 入札金額を訂正した入札書は無効となります。
- (5) 初度入札に付し、予定価格を超過していた場合、再度入札へ移行します。再度入札書については、別途提出を求めます。

4 見積書について

見積書は入札が不調になった場合に、希望者と協議を行う際に使用するものです。

入札時に誤って見積書を提出しないようご注意願います。