

令和8年度高校生等資格取得支援事業実施要項

公益財団法人 兵庫県高等学校教育振興会

1 目的

県内高等学校等に在籍する生徒（高校生等奨学給付金受給者等）を対象に、資格取得のための経費の一部を支援することにより、修学奨励及び人材育成を図る。

2 対象生徒

県内高等学校等の在籍者のうち、次の(1)～(4)のいずれかに該当する生徒

- (1) 兵庫県高等学校教育振興会奨学生 ※令和8年度より追加しました。
- (2) 高校生等奨学給付金受給者
※ 令和8年度より拡充された年収270万円から490万円の世帯は除きます。
※ 「高等学校等就学支援金」とは異なります。
- (3) 生活保護受給世帯
- (4) 県及び市町村民税所得割非課税世帯

3 対象となる検定試験・支援金額等

- ・ 67の検定試験が対象です。 【別紙】参照
- ・ 令和8年度（令和8年4月1日～令和9年3月31日）に受験する検定試験が対象です。
- ・ 支援は年度内1回です。

4 申請等の手続（HP 資料1～3を参照）

生徒又は保護者の方が申請してください。

※学校を通じての申請、個人での申請のどちらでも可です。

- (1) 申請に必要な書類を揃え、提出（郵送・メール）する。

※メール申請の場合は、事前に連絡(メール)をお願いします。



QRコードから読み取れます。

【提出書類】

本会HP https://pure.ne.jp/syougaku/shien2_shikaku.html

の資料1、資料2の指示にしたがって、申請に必要な書類を作成してください。

- | | | |
|---|---|-------------------|
| <ol style="list-style-type: none">① 所得を証明する書類（写し可）② 扶養関係を証明する書類（該当者のみ）（写し可）③ 申請書（様式1）④ 通帳またはキャッシュカードの写し⑤ 生徒証の写しまたは在学証明書⑥ 検定試験の受験票の写し | } | 2. 対象生徒の要件を証明する書類 |
|---|---|-------------------|

【提出先】

〒650-0023 神戸市中央区栄町通3丁目6番10号 みなと元町Uビル 4階
公益財団法人 兵庫県高等学校教育振興会 総務課 教育活動支援係
TEL 078-361-6650 FAX 078-361-6677

【提出期限】

令和9年3月26日(金)まで (消印有効)

- ・提出書類の審査を経て、支給決定通知書を申請者・保護者に送付します。
- ・指定の金融機関口座に支援金を振り込みます。

(2) 検定結果の報告

- ・検定結果のわかるものを画像形式 (jpg 等) や PDF にして、メールで当会まで提出してください。
- ・メールで提出できない場合は、郵送または持参により提出してください。
- ・申請時に検定結果を提出した場合は、再度提出する必要はありません。

5 支給決定(給付)の取消等

受給者が未受験の場合は支援金の支給決定を取消し、支給した支援金を返還するものとする。

6 その他

この要項に定めるもののほか、この事業の施行に必要な事項は、別途当会が定めるものとする。

【参考】

<令和8年度 高校生等奨学給付金受給者 対象生徒のイメージ>

世帯区分		年収270万円未満 生活保護世帯 住民税非課税世帯	拡充部分				
			年収270~380万円 (非課税世帯の1/3)		年収380~490万円 (非課税世帯の1/4)		
		国公立	私立	国公立	私立	国公立	私立
生活保護世帯		32,300円	52,600円				
上記以外の世帯	全日制等	143,700円	152,000円	47,900円	50,670円	35,930円	38,000円
	通信制	50,500円	52,100円	16,830円	17,370円	12,630円	13,030円

※網掛けの部分が本事業の対象となります。

本件照会先
公益財団法人 兵庫県高等学校教育振興会
総務課 教育活動支援係 柴田
TEL: 078-361-6650
FAX: 078-361-6677
E-mail: kshoku06@pure.ne.jp

【別紙】 対象となる検定試験

※検定受験料の半額程度を給付します。

R8年度

	検 定	支援金額
1	実用英語技能検定 1級	6,000
2	実用英語技能検定 準1級	5,000
3	実用英語技能検定 2級	5,000
	同(準会場)	3,000
4	TOEIC L&R	4,000
5	日本漢字能力検定 1級	3,000
6	日本漢字能力検定 準1級	3,000
7	日本漢字能力検定 2級	3,000/ 2,000
	同(準会場)	2,000
8	実用数学技能検定 1級	4,000
9	実用数学技能検定 準1級	4,000
10	応用情報技術者	4,000
11	基本情報技術者	4,000
12	情報セキュリティマネジメント	4,000
13	ITパスポート	4,000
14	日商簿記検定 1級	4,000
15	日商簿記検定 2級	3,000
16	第二種電気主任技術者	7,000
17	第三種電気主任技術者	4,000
18	第一種電気工事士	7,000
19	第二種電気工事士	6,000
20	危険物取扱者 甲種	4,000
21	危険物取扱者 乙種4類	3,000
22	技能検定 2級	11,000
23	技能検定 3級	5,000
24	運転士(クレーン・デリック、移動式クレーン)	11,000
25	二級ボイラー技士	4,000
26	測量士	2,000
27	測量士補	1,000
28	2級電気工事施工管理技士(第一次検定)	4,000
29	2級建築施工管理技士(第一次検定)	3,000
30	2級土木施工管理技士(第一次検定)	3,000
31	2級造園施工管理技士(第一次検定)	4,000
32	毒物劇物取扱責任者	5,000
33	大型特殊自動車免許	3,000

	検 定	支援金額
34	公害防止管理者	6,000
35	高圧ガス製造保安責任者第三種冷凍機械	5,000
36	浄化槽管理士	12,000
37	トレース技能検定 2級	2,000
38	レタリング技能検定 2級	2,000
39	日本農業技術検定 1級	3,000
40	日本農業技術検定 2級	2,000
41	日本農業技術検定 3級	2,000
42	愛玩動物飼養管理士 2級	4,000
43	騎乗者資格B級	4,000
44	騎乗者資格C級	4,000
45	バイオ技術者認定試験 初級	2,000
46	第1級陸上無線技士	8,000
47	第2級陸上無線技士	7,000
48	第1級陸上特殊無線技士	3,000
49	第2級陸上特殊無線技士	3,000
50	第2級海上特殊無線技士	3,000
51	消防設備士乙種(1類)、乙種(2~4類)	2,000
52	溶接技能者評価試験(JIS Z 3801)基本級	6,000
53	工事担任者(第二級デジタル通信)	5,000
54	火薬類取扱保安責任者	9,000
55	カラーコーディネーター検定【スタンダードクラス】	3,000
56	技術英語能力検定 2級	3,000
57	リテールマーケティング(販売士)検定 2級	3,000
58	簿記能力検定 1級	3,000
59	珠算能力検定 1級	1,000
60	電卓技能検定 1級	1,000
61	電卓計算能力検定 1級	1,000
62	秘書検定 3級	2,000
63	介護福祉士	9,000
64	看護師	3,000
65	調理師	3,000
66	潜水士	4,000
67	二級小型船舶操縦士	15,000

高校生等資格取得支援事業 申請・報告の手順

*申請の手順は以下のとおりです。不明な場合は、当会までご照会ください。

I 申請 (生徒・保護者→教育振興会)

手順1 支援金の受給対象者であることの確認

下記(1)～(4)の区分に応じ、必要な書類を提出してください。

※提出書類は「写し(コピー)」でも結構です。

(1) 兵庫県高等学校教育振興会奨学生

「高校生等資格取得支援金申請書」(様式1)の該当欄に記入してください。

(2) 高校生等奨学給付金受給者

最新の「高校生等奨学給付金支給決定通知書」9月ごろから在籍校よりデジタルでの通知があります。

※「高等学校等就学支援金」とは異なりますのでご注意ください。

(3) 生活保護受給世帯

「生活保護受給証明書」居住地の役所(福祉課)で申請すれば即日発行されます。

※発行日が令和7年7月1日以降の証明書が必要です。

(4) 県及び市町村民税所得割非課税世帯(所得割0円)

「課税(非課税)証明書」居住地の役所で申請すれば即日発行されます。

または

「納税通知書」6月ごろ居住地の役所より家庭に届きます。

※いずれの場合も親権者全員分が必要です。

手順2 扶養関係を証明する書類の準備 (「写し(コピー)」でも結構です)

- (1) 兵庫県高等学校教育振興会奨学生
- (2) 高校生等奨学給付金受給者
- (3) 生活保護受給世帯

扶養関係を証明する書類は必要ありません。

※健康保険証の発行停止にともない、【保険確認書】としてマイナ保険証「医療保険の資格情報」(写し)または保険証「資格確認書」(写し)の提出をお願いします。

(4) 県及び市町村民税所得割非課税世帯(所得割0円)

ア 親権者が2人の場合

〈生徒本人の【保険確認書】〉

※「国民健康保険」の場合は、様式2「扶養申立書」も提出してください。

イ 親権者が1人の場合

(ア)「課税証明書」等に「寡婦(夫)、ひとり親等の記載がある場合

〈生徒本人の【保険確認書】〉

※「国民健康保険」の場合は、様式2「扶養申立書」も提出してください。

(イ)「課税証明書」等に「寡婦(夫)、ひとり親等の記載がない場合

〈生徒本人の【保険確認書】〉および〈生徒本人の母子家庭等医療費受給者証〉

※「国民健康保険」の場合は、〈生徒本人の母子家庭等医療費受給者証〉にかえて、様式2「扶養申立書」を提出してもかまいません。

手順3 その他の提出書類の準備

- 申請書類の作成（様式は当会 HP からダウンロードできます）
様式1（高校生等資格取得支援金申請書）
- 口座番号を確認するための書類
「通帳」または「キャッシュカード」の写し（コピー）
- 在籍を確認するための書類
生徒証の写し（コピー）または在学証明書
在学証明書は学校の事務室に申請すれば発行してもらえます。時間がかかることもあるので、早目に申請しておきましょう。
- 検定試験の受験票の写し（コピー）
検定名、受験級、受験者名、受験番号、受験日等必要な情報がはっきりわかるようにコピーしてください。

手順4 申請書類の提出

以下の書類を郵送またはメールで提出してください。

※メール申請の場合は、事前に連絡（メール）をお願いします。誤送信を避けるためです。

- ① 所得を証明する書類（写し可）
- ② 扶養関係を証明する書類（該当者のみ）（写し可）
- ③ 申請書（様式1）
- ④ 通帳またはキャッシュカードの写し
- ⑤ 生徒証の写しまたは在学証明書
- ⑥ 検定試験の受験票の写し

※サイズの小さい書類は、A4サイズの用紙にまとめて貼付するなどして提出してください。

II 審査・支援金給付（教育振興会→生徒・保護者）

*申請書等の記載内容を審査し、申請者（生徒・保護者）に「審査結果」を通知します。
給付決定者には申請された指定の口座に支援金を給付します。

III 報告（生徒→教育振興会）

*検定結果をすみやかに当会に報告してください。

検定結果を表すものを画像形式（jpg等）やPDFにして、メールで当会まで提出してください。メールが利用できない場合は、郵送または持参により提出してください。

*申請時に検定結果を提出していただければ、報告の必要はありません。

本件照会先

公益財団法人 兵庫県高等学校教育振興会
総務課 教育活動支援係 柴田

TEL：078-361-6650

FAX：078-361-6677

E-mail：kshoku06@pure.ne.jp

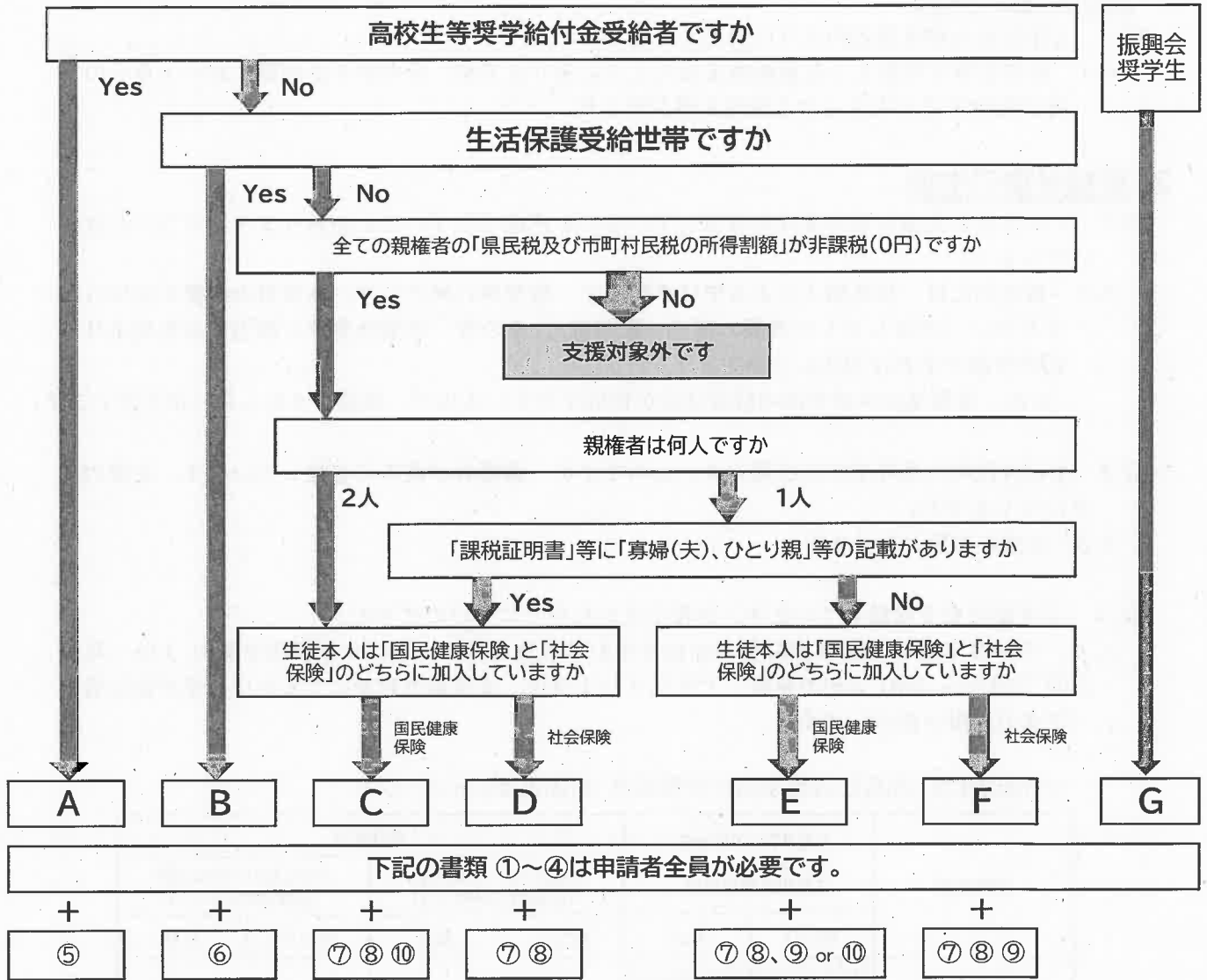
高校生等資格取得支援事業 提出書類確認シート

資料 2

申請に必要な書類（下記①～⑩）を確認してください。

※（様式1）高校生等資格取得支援金申請書に記入欄（添付書類）があります。
下のA～Fのどれに該当するのか確認し、必要となる申請書類を提出してください。

※ 高校生等奨学給付金受給者、生活保護受給世帯、県及び市町村民税所得割非課税世帯及び兵庫県高等学校教育振興会奨学生のいずれかに該当する生徒が対象です。



必要書類一覧

- ① 高校生等資格取得支援金申請書（様式1）
 - ② 「振込先口座の通帳またはキャッシュカード」の写し
 - ③ 生徒証の写しまたは在学証明書
 - ④ 検定試験の受験票の写し
 - ⑤ 「高校生等奨学給付金支給決定通知書」の写し
 - ⑥ 「生活保護受給証明書」（写し可）
 - ⑦ 「課税証明書（親権者等全員分）」等（「納税通知書」も可）（写し可）
 - ⑧ 【保険確認書】マイナ保険証「医療保険の資格情報」（生徒本人分）の写し
または保険証「資格確認書」（生徒本人分）の写し
 - ⑨ 「母子家庭等医療費受給者証」（生徒本人分）等の写し
 - ⑩ 扶養申立書（様式2）
- } 申請者全員必要です

※ 書類は全て申請時において有効期限内のものを提出してください。

高校生等資格取得支援事業 Q&A

*想定される質問とその回答をお知らせします。

1 支援対象の検定

Q.1 支援対象の検定はどのように決定したのですか。

A.1 高校生等を対象とした資格検定はたくさんありますが、その中で各分野において多くの生徒が受験すると考えられる検定を選びました。

2 支援対象の生徒

Q.2 どの生徒が支援対象の要件に該当しているのか把握できないことがあります。どうすればよいでしょう。

A.2 基本的には、生徒個人による申込申請です。教室等に掲示して、本事業の概要をお知らせください（送付しました書類の掲示・配付等）。その後、事業の要件に該当する生徒より申込の申請があれば対応していきます。

また、事務室は生徒家庭の経済状況が把握できているので、確認してもらえればと思います。

Q.3 生徒は県内の高等学校に在籍しているのですが、保護者が県外に在住しています。支援の対象になりますか。

A.3 支援の対象となります。

Q.4 奨学給付金を受給しています。対象生徒がわかりにくいのですが。

A.4 令和8年度から奨学給付金の受給世帯が非課税世帯の1/3や非課税世帯の1/4（年収270万円から490万円の世帯）と拡充されますが、本事業の対象になるのは従来の受給世帯（下表の網掛け部分）です。

<令和8年度 高校生等奨学給付金受給者 対象生徒のイメージ>

世帯区分		年収270万円未満 生活保護世帯 住民税非課税世帯		拡充部分			
				年収270～380万円 (非課税世帯の1/3)		年収380～490万円 (非課税世帯の1/4)	
		国公立	私立	国公立	私立	国公立	私立
生活保護世帯		32,300円	52,600円				
上記以外の世帯	全日制等	143,700円	152,000円	47,900円	50,670円	35,930円	38,000円
	通信制	50,500円	52,100円	16,830円	17,370円	12,630円	13,030円

※網掛けの部分が本事業の対象となります。

Q.5 この振興会の奨学生で県外の高校に在籍しています。支援の対象になりますか。

A.5 本振興会の奨学生ですので支援の対象となります。

Q.6 今年度2年生で支援を受けるつもりですが、来年3年生でも再度の支援は受けられますか。

A.6 在籍中は、1年度に1回ずつ支援を受けることができます。

3 申請手続き

Q.7 申請に期限はありますか。

A.7 申請は、受験前であっても受験後であっても大丈夫です。令和9年3月26日(金)までに当会に届いたもの(消印有効)を受け付けます。

Q.8 高校生等奨学給付金受給者なのですが、支給決定通知書は昨年度のものでもよいのですか。

A.8 高校生等奨学給付金の決定は9月ごろ学校から通知があります。申請時に最新の支給決定通知書を提出してください。

Q.9 生活保護受給世帯です。発行日が令和7年6月以前の生活保護受給証明書ではダメですか。

A.9 「発行日が令和7年6月以降の生活保護受給証明書」としているのは、令和7年度(令和6年度の所得に基づく)または令和8年度(令和7年度の所得に基づく)の家庭状況を確認するためです。通例、公的な証明書は毎年6月頃に更新されるため、令和7年6月以前の書類ならば令和5年度の所得に基づいた証明になるため、条件から外れます。

Q.10 「県及び市町村民税所得割非課税世帯」に該当するのはどのような世帯ですか。また、申請の際にはどのような書類の提出が必要ですか。

A.10 保護者等全員の県及び市町村民税の所得割が非課税(0円)である世帯です。「課税(非課税)証明書」または「納税通知書」のいずれかのコピー(写)を親権者(親)全員分提出してください。

Q.11 「扶養関係を証明する書類」とはどのようなものですか。

A.11 生徒本人の「保険確認書」および「母子家庭等医療費受給者証」等です。ただし「国民健康保険証」の場合、様式2「扶養申立書」が必要になる場合があります。

Q.12 健康保険証が発行停止になりました。健康保険証のかわりに何を提出すればよいのですか。

A.12 【保険確認書】としてマイナ保険証「医療保険の資格情報」(生徒本人分)の写しまたは保険証「資格確認書」(生徒本人分)の提出をお願いします。

マイナ保険証「医療保険の資格情報」印刷・PDF化の方法(例)

- 1 マイナポータルにログイン(マイナンバーカード+暗証番号)する。
- 2 「健康保険証情報」をタップすると、医療保険の資格情報報が表示される。
- 3 「端末に保存」を押すと、PDF形式で資格情報が保存される。

Q.13 実施要項の3 対象となる検定試験・支援金額等に「支援は年度内1回です。」とありますが、わかりやすく説明してください。

A.13 受験しようとする検定試験は通例年2~3回実施されますが、申請は1回ということです。様々な検定がありますが、申請できるのは「1つの検定1回だけ」です。年度がかわれば、また「1つの検定で1回だけ」申請できます。

なお、「年度」の考え方ですが、令和8年度に申請できるのは、令和8年度中(令和8年4月1日から令和9年3月31日まで)に受験する(した)ものに限りです。例えば、令和8年3月(令和7年度)に検定申込みをしても4月1日以降に受験する場合は、令和8年度の申請となります。

Q.14 検定試験に合格しなければ申請できないのですか。

A.14 本事業の目的は、「資格取得のための経費の一部を支援することにより、修学奨励及び人材育成を図る」ことであり、資格取得に向けてがんばることが大切だと考えています。試験結果(合否)は問いません。

Q.15 検定を体調不良等の理由で受験できなかった場合はどうなるのですか。

A.15 申し訳ないのですが、支援金は返金していただくことになります。

4 報告書

Q.16 報告はどのようにすればいいですか。

A.16 形式は自由です。検定結果がわかる書類等を JPEG や PDF 等の形式で下記のアドレスに

メール送付ください。報告は検定結果の発表後速やかにお願いします。
メールが利用できない場合は紙で郵送または持参によりお願いします。

Q.17 申請と報告を一緒にしてもいいのですか。

A.17 受験前であっても受験後であっても申請（受験票が必要）できます。受験結果がわかってから報告書類（結果がわかる書類等）と一緒に申請していただいてもかまいません。

※高校生等資格取得支援事業に関することでしたら、お気軽に下記までお問い合わせください。

兵庫県高等学校教育振興会 総務課 教育活動支援係 担当:柴田

TEL 078-361-6650

E-mail:kshoku06@pure.ne.jp

兵庫県高等学校教育振興会 HP

https://pure.ne.jp/syougaku/shien2_shikaku.html



QRコードから
読み取れます。

様式1

高校生等資格取得支援金申請書

令和 年 月 日

公益財団法人 兵庫県高等学校教育振興会 理事長 様

以下のとおり、支援金を申請します。

申請者	フリガナ			年 齢	学 年	
	名 前			歳 (年 月 日生)	年	
	あなたは本振興会の奨学生ですか		(はい ・ いいえ)			
住所	〒					
	電話 ()	メール※1 アドレス				
学校名	電話 ()					
保護者	フリガナ				申請生徒との続柄	
	名 前					
受験する検定	検 定 名					
	受 験 日	令和 年 月 日 ()				
	試験会場・ 受験料 ※2	試 験 会 場			受験料	
提出書類	A B C D E F G				資料2「提出書類確認シート」を参照して、該当するものを○で囲む	
振込口座	金融機関 ※3	銀 行 信用金庫 農業協同組合		支 店	種 目	普 通 当 座
	口座名義人 ※4	フリガナ	口座番号 (左詰で記入)			
	名 前					

※1 メールアドレスは問合せ、通知時等に使用します。必ず記入してください。

※2 実用英語技能検定（英検）受験の場合、一次試験の会場を記入してください。

※3 金融機関及び種目欄は、該当するものを○で囲んでください。

※4 振込口座は、申請書の保護者名義または申請生徒本人名義のいずれかにしてください。

口座番号等を確認するため、通帳またはキャッシュカードのコピー(写し)をA4サイズで作成し添付してください。

扶養申立書

私(扶養者)が、下記の者を主として扶養していることを申し立てます。

記

被 扶 養 者	名 前	
	住 所	
	生年月日	年 月 日
	年 齢	歳
	扶養者との関係	

令和 年 月 日

公益財団法人 兵庫県高等学校教育振興会 理事長 様

扶 養 者	住 所	
	名 前 (自 署)	

この用紙は、保険確認書
(写し)とあわせて提出
してください。

記入例

扶 養 申 立 書

私(扶養者)が、下記の者を主として扶養していることを申し立てます。

記

被 扶 養 者	名 前	兵庫 太郎
	住 所	神戸市中央区下山手通2-1-10 桜マンション404号
	生年月日	平成21年 1月 3日
	年 齢	17 歳
	扶養者との関係	子

申請時の年齢を記入
してください。

令和 年 月 日

申請書(様式1)と同じ日付を
記入してください。

公益財団法人 兵庫県高等学校教育振興会 理事長 様

扶 養 者	住 所	神戸市中央区下山手通2-1-10 桜マンション404号
	名 前 (自 署)	兵庫 花子

自署してください。

公益財団法人 兵庫県高等学校教育振興会 理事長 様

名 前

保護者名前

高校生等資格取得支援 検定試験未受験報告書

「高校生等資格取得支援金」の申請をしていましたが、検定試験を受験できなかった
ので、支援金を返金します。

検定試験未受験者

申請者	フリガナ		学 年
	名 前		年
受験する 検定	検 定 名		
	受 験 日	令和 年 月 日 ()	
	受 験 会 場		
	受 験 料		
未 受験	未受験の 理 由		
	返金振込日	令和 年 月 日 ()	

下記の口座に支援金の返納をお願いいたします。

三井住友銀行（普通預金）

店番号 210

口座番号 3051787

口座名義 公益財団法人兵庫県高等学校教育振興会

※振込手数料は支援金から差し引いてください。よろしくお願いいたします。

様式1 ※ 黒のボールペン等で記入してください。(鉛筆・消えるペン不可)

記入例

高校生等資格取得支援金申請書

令和 年 月 日

公益財団法人 兵庫県高等学校教育振興会 理事長 様

申請の日を記入してください。

以下のとおり、支援金を申請します。

申請時の年齢・学年記入してください。

申請者	フリガナ	ヒョウゴ タロウ		年 齢	学 年					
	名 前	兵庫太郎		17 歳 (H21年1月3日)	2 年					
		あなたは本振興会の奨学生ですか (はい・ <input checked="" type="radio"/> いいえ)								
請 者	住 所	〒665-0011 神戸市中央区下山手通2-1-10 桜マンション404号 電話 090(1234)5678 メール※1 アドレス XXXX@△△△△.〇〇〇								
	学 校 名	〇〇立〇〇高等学校 電話 078(567)1234								
保 護 者	フリガナ	ヒョウゴ ハナコ		申請生徒との続柄						
	名 前	兵庫花子		母						
受 験 する 検 定	検 定 名	実用英語技能検定 準1級				検定の名称は正確に！ 受験級や種類等も忘れずに 書いてください。				
	受 験 日	令和 8 年 10 月 4 日 (日)								
	試験会場・ 受験料 ※2	試 験 場	〇〇テストセンター		受験料		10,500円			
提 出 書 類	<input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C <input type="radio"/> D <input type="radio"/> E <input type="radio"/> F <input type="radio"/> G					資料2「提出書類確認シート」を参照して、 該当するものを○で囲む				
振 込 口 座	金 融 機 関 名 ※3	ゆうちょ		<input checked="" type="radio"/> 銀 行 信用金庫 農業協同組合	一 二 三 支店	種 目 <input checked="" type="radio"/> 普 通 当 座				
	口 座 名 義 人 ※4	フリガナ	ヒョウゴ ハナコ		口座番号 (左詰で記入)					
	名 前	兵庫花子		1	2	3	4	5	6	7

※1 メールアドレスは問合せ、通知時等に使用します。必ず記入してください。

※2 実用英語技能検定(英検)受験の場合、一次試験の会場を記入してください。

※3 金融機関及び種目欄は、該当するものを○で囲んでください。

※4 振込口座は、申請書の保護者名義または申請生徒本人名義のいずれかにしてください。

扶養申立書

私(扶養者)が、下記の者を主として扶養していることを申し立てます。

記

被 扶 養 者	名 前	
	住 所	
	生年月日	年 月 日
	年 齡	歳
	扶養者との関係	

令和 年 月 日

公益財団法人 兵庫県高等学校教育振興会 理事長 様

扶 養 者	住 所	
	名 前 (自 署)	

