

# 令和7年度 兵庫県立武庫荘総合高等学校 総合学科 推薦入学生徒募集要項

## 1 スクール・ポリシー（三つの方針）

### 育成をめざす資質・能力に関する方針（グラデュエーション・ポリシー）

- (1) 自ら課題を発見し、その解決に向け行動することができる主体性を持った人材を育成します。
- (2) 積極的に社会に参画する社会性を持った人材を育成します。
- (3) 探究心を持ち、たゆまぬ努力と挑戦を続ける人材を育成します。
- (4) 他者に対して思いやりの心を持ち、協働できる人材を育成します。
- (5) 時代のニーズに応える社会のリーダーを育成します。

### 教育課程の編成及び実施に関する方針（カリキュラム・ポリシー）

- (1) 総合学科の強みを活かし、生徒の多様な進路実現に対応できる130を超える選択科目を設定します。
- (2) 地域の企業や大学等と連携し、高度な知識や技術を活用した探究的な学びに取り組めます。
- (3) 「産業社会と人間」、「総合的な探究の時間」、「課題研究」において、多くの校外学習、体験活動、外部人材の活用を図り、生徒一人一人の「なりたい自分」の実現に向けたキャリア教育に取り組めます。
- (4) 台湾、ニュージーランド、韓国、イギリス、オーストラリア、中国等、海外の学校との交流をとおり、グローバル人材の育成に取り組めます。
- (5) ICTを活用し、他者とながら高め合う協働的な学びに取り組めます。

### 入学者の受入れに関する方針（アドミッション・ポリシー）

- (1) 向上心を持ち、自ら夢や志の実現に向け「探究活動」に積極的に取り組む生徒を募集します。
- (2) 社会に貢献する意欲を強くもった次世代のリーダーとなる生徒を募集します。
- (3) 豊かな感性を持ち、多様性を認め、他者と協働して粘り強く努力する生徒を募集します。

## 2 募集定員及び学区

学 科	募集定員	学 区
総合学科	定員280名の50%以内	県下全域

## 3 出願資格及び推薦基準

本校を第1志望とする者のうち、次の条件を満たし、中学校長が推薦する者とする。

- (1) 令和7年3月に中学校を卒業する見込みの者並びに学校教育法第57条及び同施行規則第95条に規定する者。
- (2) 兵庫県内に保護者（本人に対して親権を行う者をいい、親権を行う者がいないときは、本人の後見人をいう。以下同じ）とともに居住している者。ただし、県外からの転居が確定している者、県外の中学校卒業見込みの者及び卒業生等、特別の事情がある場合は、5項による。
- (3) 総合学科を志願する動機・理由が明白かつ適切であること。
- (4) 総合学科における学習を通して個性の伸長を図り、能力・適性を見極めて将来の進路決定を目指そうとする意欲があること。
- (5) 能力・適性、興味・関心、進路等に応じて、多様な教科・科目を自主的・主体的に学習する意欲があること。

## 4 出願期日及び手続

- (1) 受付期間 2月3日（月）から2月5日（水）までとする。  
この期間中、毎日、志願者総数を兵庫県立武庫荘総合高等学校内に公示する。
- (2) 受付時間 9:00～16:30（2月5日（水）は9:00～12:00）とする。
- (3) 受付場所 兵庫県立武庫荘総合高等学校事務室
- (4) 出願書類等

推薦入学を志願する者は、入学願書の所定の欄に入学考査料2,200円分の兵庫県収入証紙（消印のあるものは無効）を貼付し、次の書類とともに、出身中学校長を経て本校校長に提出すること。なお、本校校長へは郵送による提出も可とし、その場合は配達日指定（2月3日（月）又は2月4日（火））の簡易書留にしなければならない（封筒表面に「願書在中」と朱書すること）。また、受検票の送付用として410円分の切手（速達料金を含む。返送する受検票が多い場合は、その重量に応じた切手）を貼り、送付先を記入した返信用定形長3号封筒（12cm×23.5cm）を同封する。

- ① 「推薦入学願書・受検票」（様式5のA）
- ② 過年度卒業者の場合は、「住民票記載事項証明書」（様式6）
- ③ 保護者が後見人の場合は、中学校長が確認した旨の「副申書」（様式自由）
- ④ 県外から転居が確定している者等、特別の事情がある者は、5項により本校校長が交付した「入学志願承認書」（様式16）

- ⑤ 「面接調査票」(本校所定の用紙、コピー可)
- ⑥ 中学校長は「推薦書(様式11)」及び「調査書(様式1)」を上記受付期間中に本校校長に提出する。

## 5 特別の事情があり県外から受検する者の入学志願手続

県外の中学校卒業見込みの者及び卒業者等で、本校総合学科を志願する者は、次の書類を本校校長に提出し承認を受けなければならない。郵送による提出も認めるが、その場合簡易書留にしなければならない。また、入学志願承認書の送付用として490円分の切手(簡易書留料金を含む)を貼り、送付先を記入した返信用定形外角形2号封筒(24cm×33.2cm)を同封する。

- ・兵庫県立武庫荘総合高等学校入学志願承認申請書(様式15)
- ・承認申請に必要な添付書類(付1-2)

この受付及び承認書発行の事務は、1月10日(金)から1月31日(金)まで(土曜、日曜を除く)の間に、兵庫県立武庫荘総合高等学校事務室において行う。受付時間は9:00~16:30とする。郵送は1月24日(金)必着。

## 6 中学校での努力や個性の評価

面接検査の中で、「努力したこと」「興味・関心」についての1分間スピーチを行い、表現力と探究力について評価する。

## 7 小論文・面接の日程等

- (1) 期 日 2月17日(月)
- (2) 日 程

時 間 帯	内 容
8:20	集 合
8:25 ~ 8:30	注 意
9:00 ~ 9:50	小 論 文 (作文)
10:10 ~	面 接 ※

※ 面接調査票(コピー可)は出願時に提出すること。面接の順番は当日発表する。午前中に面接を終えた受検者は、昼食前に終了することもある。なお、外出や外部との接触はできない。

- (3) 場 所 兵庫県立武庫荘総合高等学校
- (4) 携行品 受検票、筆記用具(鉛筆またはシャープペンシル・消しゴム)、腕時計(置き時計不可)、昼食、水筒、上履き、靴を入れる袋  
 〈検査室に持ち込みできない物〉下敷き、筆箱、三角定規、分度器、計算機(時刻表示付きを含む)、分度器・計算機等が付いた定規、計算機や辞書機能等が付いた時計、携帯電話やスマートフォン、タブレット端末やウェアラブル端末等、その他受検に必要なもの。
- (5) 遅刻者については、小論文開始後10分以内の場合においては受検を認めるが、時間の延長は行わない。

## 8 合格者発表

- (1) 合格者の発表 2月21日(金) 14:00~15:00  
 兵庫県立武庫荘総合高等学校内に受検番号を掲示して行うとともに、中学校長へ文書で通知する。電話等による問い合わせには一切応じない。
- (2) 合格通知書の交付 2月21日(金) 14:00~15:00  
 合格者は、合格通知書を兵庫県立武庫荘総合高等学校で受け取ること。
- (3) 必要書類の交付 3月19日(水) 10:00集合(11:30終了予定)  
 合格者は、必要書類を兵庫県立武庫荘総合高等学校で受け取ること。
- (4) 合格者説明会 3月21日(金) 13:30~(受付は13:00~13:30)  
 合格者は、合格者説明会に必ず保護者同伴で兵庫県立武庫荘総合高等学校に集合すること。

## 9 その他

- (1) 合格者は、県内公立高等学校に新たに出願することができない。
- (2) 書類作成上の注意
  - ① 文字は楷書で正確に書くこと。
  - ② 文字を訂正又は追加したときは、訂正又は追加箇所に中学校長の私印を押すこと。なお、志願者又は保護者が自書した箇所の訂正又は追加については、志願者又は保護者の私印でもよい。
  - ③ 記入した文字を消すときは、二重線を引き、その上に中学校長の私印を押すこと。なお、志願者又は保護者が自書した文字を消すときは、志願者又は保護者の私印でもよい。
- (3) その他不明な点は、兵庫県立武庫荘総合高等学校まで問い合わせること。(Tel 06-6431-5520)