

受験校申告書 [兼合否一覧表]

[]回生 担任名[] (在籍予備校:) []枚目

学校長様

私は、下記の学校を志願しますので申告します。

ふりがな

3年 組 番 名前

保護者氏名

生年月日 西暦

年 月 日

住所	市	Tel(家)()	-
		Tel(携帯)()	-

調 必要	入力 No.	大学／資格コード				大学／資格	学 部	学科／級	日程	方式	専 願	入試区分	出願期間	試験日	発表日	手続き 締切	合否	進学 区分	備考	
		大学	学部	学科	方式															
	1													/ ~ /	/ /	/				
	2													/ ~ /	/ /	/				
	3													/ ~ /	/ /	/				
	4													/ ~ /	/ /	/				
	5													/ ~ /	/ /	/				
	6													/ ~ /	/ /	/				
	7													/ ~ /	/ /	/				
	8													/ ~ /	/ /	/				
	9													/ ~ /	/ /	/				
	10													/ ~ /	/ /	/				
	11													/ ~ /	/ /	/				
	12													/ ~ /	/ /	/				
	13													/ ~ /	/ /	/				
	14													/ ~ /	/ /	/				
	15													/ ~ /	/ /	/				

※ 欄は記号で記入(裏面参照)

※ ↑裏面参照

※ ※

記入上の注意

- 受験までに太枠内まで記入して、担任に提出する。
- 連絡先をはじめ、必要事項はすべて記入すること。(「日程・方式コード」は不明なら空欄でよい)
- 調査欄には、調査書が必要な場合は○を、兼用できる場合は✓を記入する。
- 記入内容に変更が生じた場合は、必ず担任に申し出る(勝手に書き換えない)。
- 合否の判定ごとに一行使用する。(例えば一度の受験で3回判定があれば、同じコードで3行記入する)
- 同名の大学名・学部名・学科名が続くときは、それぞれ「〃」でもよい。
- 出願せず受験を取りやめた場合は横線(赤2重線)で消す(消しゴムで消さない)
- 浪人する場合は 入試区分は「1)一般」、合否は「1)合格」、進学区分は「1)進学」にする。予備校等が決まったら必ず連絡する。

入試区分	内容
1 1)一般	一般
2 2)二次	二次募集
3 3)推・有	学校推薦型(共テ有)
4 4)推・無	学校推薦型(共テ無)
5 5)指定校	学校推薦型(指定校)
6 6)他	その他推薦(芸術等)
7 7)総・有	総合型(共テ有)
8 8)総・無	総合型(共テ無)

記号一覧

表面の **※** の部分は以下の「記号」を記入する

専願欄	合否欄	進学区分欄			
記号	専願	記号	合否	記号	進学区分
○	専願	1	○	◎	進学
	併願	2	△		進学せず
		3	×		
		4	■	○	(浪人は○進学)
		5	/		
					(浪人は○合格)

※の説明

専願欄
○ 専願
△ 併願

合否欄
○ 合格
△ 换算合格
× 不合格
■ 第1段階不合格
/ 出願のみ
(受験せず)

進学区分欄
◎ 進学
○ 進学せず