

令和 7 年度 県立川西緑台高等学校
県立学校教育環境向上事業（個人ロッカー等整備）
に係る下足箱ロッカー購入入札申請関係書類

- 1 一般競争入札参加申込書兼競争参加資格確認申請書
- 2 入札保証金について
- 3 仕様確認申込書
- 4 入札書
- 5 見積書
- 6 契約書（ひな型）及び誓約書

兵庫県立川西緑台高等学校
事務室 大川 輝実
〒666-0115
川西市向陽台 1 丁目 8 番地
電話：072（793）0361

一般競争入札参加申込書 兼競争参加資格確認申請書

令和 年 月 日

契約担当者

兵庫県立川西緑台高等学校長 様

所在地

商号又は名称

代表者名

電話番号

メールアドレス

公告のあった下記調達に係る一般競争入札に参加する資格について確認されたく、
確認書類を添えて入札申込みします。

なお、地方自治法施行令第167条の4第1項の規定に該当する者でないこと及び
添付書類の内容については、事実と相違ないことを誓約します。

記

1 入札件名 県立川西緑台高等学校 県立学校教育環境向上事業（個人ロッカー等
整備）に係る下足箱ロッカー購入

2 確認書類 物品関係入札参加資格審査結果通知書（写し）

3 連絡先（担当者）

所属：_____

電話：_____

氏名：_____

FAX：_____

入札保証金に関する確認事項

- 1 希望するものにチェックを入れてください。

(1) 現金で納付する	
(2) 現金の納付に代えて次の担保を提供する 保険会社との間に県を被保険者とする入札保証保険契約を締結する	
(3) 国（公社・公団を含む。）、地方公共団体と過去において種類及び規模をほぼ同じくする契約を締結し、かつ、これらを全て誠実に履行している。	

- 2 現金での納付について

現金での納付を希望する場合は、可能な限り現金での直接納付ではなく、事前に納付書を受け取り、金融機関で納付いただきますようご協力をお願いします。

この場合、**必ず1月15日（木）正午までに納入し、担当者へ領収書の提示**をお願いします（**FAX送信も可**。送信した場合は必ず担当者へ電話の上、送達確認を行ってください。）。

- 3 納付書を受け取りについて

受け取りについては事前に入札保証金額をお知らせいただき、ご来校ください。納入期限に間に合うようであれば郵送での対応も可能ですので、ご相談ください。

- 4 入札保証金の還付について

現金で納付された場合、落札者は契約保証金に充当することが出来ます。落札者とならなかった、又は落札者となったが充当を希望しない場合は速やかに返金しますので、下記に還付先口座を記入してください。

入札保証金還付先口座

金融機関名	支店名
口座種別	口座番号
口座名義人	口座名義人（ヨミ）

- 5 入札保証金額の設定について

入札保証金・入札保証保険の金額設定については、**契約希望金額（入札金額に消費税及び地方消費税相当額を加算して得た額）の100分の5以上の額を納付してください。**

- 6 1（3）についてはその時の契約書及び仕様書の写し等を提出してください。

仕様確認申込書

商号又は名称：_____

仕様を満たしていることが確認できるカタログ等を添付すること。

仕様書の品名

仕様書企業名及び品番

同 等 品 の 概 要	
同等品名	
企業名	
品番等	
同等品とする理由	(同等品の仕様等を記入し、同等品であることの理由を記入してください)
その他	

物 品 入 札 書

件 名 県立川西緑台高等学校 県立学校教育環境向上事業（個人ロッカー等整備）
に係る下足箱ロッカー購入

入 札 金 額 ¥ _____ <総額>
(消費税及び地方消費税別)

納 入 場 所 仕様書のとおり

納 入 期 限 令和7年2月18日（水）

上記の物品については、兵庫県財務規則（昭和39年兵庫県規則第31号）、契約条項
及びその他関係書類等を熟知のうえ、上記の金額をもって入札します。

令和 年 月 日

契約担当者

兵庫県立川西緑台高等学校長 牧野 徹 様

住 所

商号又は名称

代 表 者 氏 名

代 理 人 氏 名

電 話 番 号

メールアドレス

物 品 入 札 書

件 名 県立川西緑台高等学校 県立学校教育環境向上事業（個人ロッカー等整備）
に係る下足箱ロッカー購入

入 札 金 額 ¥ <総額>
(消費税及び地方消費税別)

納 入 場 所 仕様書のとおり

納 入 期 限 令和 7 年 2 月 18 日（水）

上記の物品については、兵庫県財務規則（昭和 39 年兵庫県規則第 31 号）、契約条項
及びその他関係書類等を熟知のうえ、上記の金額をもって入札します。

令和 年 月 日

契約担当者

兵庫県立川西緑台高等学校長 牧野 徹 様

住 所

代理人が入札に参加する場合には、代
理人の記名が必要です。
電話番号、メールアドレスは代表者が
所属する部署のものを記載ください。

商号又は名称

代 表 者 氏 名

代 理 人 氏 名

電 話 番 号

メールアドレス

物 品 入 札 書【再入札用】

件 名 県立川西緑台高等学校 県立学校教育環境向上事業（個人ロッカー等整備）
に係る下足箱ロッカー購入

入 札 金 額 ¥ _____ <総額>
(消費税及び地方消費税別)

納 入 場 所 仕様書のとおり

納 入 期 限 令和7年2月18日（水）

上記の物品については、兵庫県財務規則（昭和39年兵庫県規則第31号）、契約条項
及びその他関係書類等を熟知のうえ、上記の金額をもって入札します。

令和 年 月 日

契約担当者

兵庫県立川西緑台高等学校長 牧野 徹 様

住 所

商号又は名称

代 表 者 氏 名

代 理 人 氏 名

電 話 番 号

メールアドレス

(入札不調時協議用)

物 品 見 積 書

件 名 県立川西緑台高等学校 県立学校教育環境向上事業（個人ロッカー等整備）
に係る下足箱ロッカー購入

入 札 金 額 ¥ <総額>
(消費税及び地方消費税別)

納 入 場 所 仕様書のとおり

納 入 期 限 令和7年2月18日（水）

上記の物品については、兵庫県財務規則（昭和39年兵庫県規則第31号）、契約条項
及びその他関係書類等を熟知のうえ、上記の金額をもって見積します。

令和 年 月 日

契約担当者

兵庫県立川西緑台高等学校長 牧野 徹 様

住 所

商号又は名称

代 表 者 氏 名

代 理 人 氏 名

電 話 番 号

メールアドレス

物 品 見 積 書

件 名 県立川西緑台高等学校 県立学校教育環境向上事業（個人ロッカー等整備）
に係る下足箱ロッカー購入

入 札 金 額 ¥ <総額>
(消費税及び地方消費税別)

納 入 場 所 仕様書のとおり

納 入 期 限 令和7年2月18日（水）

上記の物品については、兵庫県財務規則（昭和39年兵庫県規則第31号）、契約条項
及びその他関係書類等を熟知のうえ、上記の金額をもって見積します。

令和 年 月 日

契約担当者

兵庫県立川西緑台高等学校長 牧野 徹 様

開札当日に、代理人名義で見積書を作成し提出する場合は、
代理人の記名で見積書を提出してください。

住 所

商号又は名称

代 表 者 氏 名

代 理 人 氏 名

電 話 番 号

メールアドレス

電話番号、メールアドレスは代表者が
所属する部署のものを記載ください。

執 行 者 立 会 人	
確 認 書 類	

※上記太枠内は記入しないでください。

委任状

入札公告されている県立川西緑台高等学校 県立学校教育環境向上事業（個人ロッカー等整備）に係る下足箱ロッカー購入について、私は下表に記載した者に入札及び見積に関する一切の権限を委任します。

部署名・職名	ふりがな 氏 名

令和 年 月 日

契約担当者
兵庫県立川西緑台高等学校長 牧野 徹 様

住 所
商号又は氏名
代表者氏名 印

《連絡先》
部 署 名 : _____
職・氏名 : _____
電 話 : _____

一般競争入札に係る注意事項

1 入札参加申込に必要な書類について

- (1) 一般競争入札参加申込書兼競争参加資格確認申請書及び別紙（入札保証金に関する確認事項）
- (2) 物品関係入札参加資格審査結果通知書の写し（または、審査窓口の受付印の押印された申請書の写しでもよい）

※ 結果について一般競争入札参加申込書兼競争参加資格確認申請に記載されたアドレスに返信させていただきます。

2 入札保証金について

- (1) 原則として、入札金額（税別）× 1. 1 0 の 5 / 1 0 0 以上の入札保証金を納付してください。
- (2) ただし、保険会社との間に県を被保険者とする入札保証保険契約を締結し、その証書を提出したときは、入札保証金を免除することができます。
- (3) 入札保証保険契約の保険期間については、次のことに留意してください。
 - ① 保険期間の開始日は、入札参加申込日後かつ、入札日の前日までの間にある日としてください。
 - ② 保険期間の終了日は、令和8年1月23日以降の日としてください。
- (4) 入札保証金の納付又は入札保証保険証書の提出は、令和8年1月15日
までに行ってください。現金で納付の場合は、可能な限り下記のと通りの処理をお願いします。

※ 可能な限り現金での直接納付ではなく、事前に納付書を受け取り、金融機関で納付いただきますようご協力をお願いします。

この場合、必ず入札の前日1月15日（木）正午までに納付し、午後4時までに担当者へ領収書の提示をお願いします。期限までに提示がされない場合、入札保証金の納付が無かったものとなります（FAX送信も可。送信した場合は必ず担当者へ電話の上、送達確認を行ってください。）。

- (5) 入札保証金又は入札保証保険証書の保険金額が、入札金額× 1. 1 0 の 5 / 1 0 0 未満であるときは、当該入札は無効となりますので、注意してください。

3 入札当日に必要な書類について

- (1) 一般競争入札参加資格確認通知書の写し
- (2) 入札書2通（1回目入札用、再入札用）
- (3) 見積書（不落随意契約用）を必要枚数
- (4) 代表者の名刺及び本人の顔写真付の公的書類
- (5) 委任状 ※代理人が出席する場合のみ

- (6) 入札の際は、封書にして投函していただきますので、宛名（兵庫県立川西緑台高等学校長 牧野 徹）、入札件名（県立川西緑台高等学校 県立学校教育環境向上事業（個人ロッカー等整備）に係る下足箱ロッカー購入）、入札書在中、貴社住所及び会社名、を記載した封筒をご用意ください。

※ 見積書は入札が不調になった場合に、希望者と協議を行う際に使用するものです。入札時に誤って見積書を提出しないようご注意ください。

- (7) 入札額の品目別内訳書

4 郵送による入札について

郵送の場合は令和8年1月15日（木）午後4時までに、前記3(1)(2)の書類及び一般競争入札参加資格確認通知書写しを提出してください。（必着）

5 仕様書等交付書類に関する質問について

仕様書等交付書類に関して質問がある場合は、質問書（様式は任意）を提出願います。（FAX可）

【提出先】

〒666-0115

兵庫県川西市向陽台1丁目8番地

兵庫県立川西緑台高等学校 事務室 担当 大川

電話(072)793-0361 FAX(072)793-0520

※ この注意事項はあくまでも入札希望者の便宜を図るために作成したものですので、各入札者においては、入札公告・入札説明書・仕様書等を熟読の上、必要書類の作成及び提出をしてください。