

令和8年度 明石西高等学校推薦入試（国際人間科） 生徒募集要項

兵庫県立明石西高等学校
〒674-0094 兵庫県明石市二見町西二見1642-1
Tel 078-943-3350 Fax 078-943-3351

1 募集定員

全日制の課程 国際人間科 第1学年 40名

2 スクール・ポリシー

兵庫県立明石西高等学校（全日制・国際人間科）スクール・ポリシー

育成をめざす資質・能力に関する方針（グラデュエーション・ポリシー）

- ① 豊かな国際性を育み、国際社会で活躍できる生徒を育成する。
- ② 夢や希望に向かって自主性・自律性を持ってチャレンジし自立する生徒を育成する。
- ③ 生きる力や豊かな人間性を培い、規範意識や人権意識、他者に対する思いやりを持つ生徒を育成する。
- ④ 豊かな心、共生の心を持った、地域に信頼される、地域に開かれた人材を育成する。

教育課程の編成及び実施に関する方針（カリキュラム・ポリシー）

- ① 教育活動全体、特に英語の授業を通して国際化時代を生きる人間としての素地を身につけさせる。
- ② 特色ある教育課程編成と指導内容・指導法の充実・改善を通して、進路実現・自己実現を図る。
- ③ 姉妹校との交流や海外研修旅行等の体験的な活動を通して豊かな国際性を育み、グローバル人材の育成を行う。
- ④ 個に対応した学習・生活指導を通して基本的な学習・生活習慣の確立と個性や学力の伸長を目指す。
- ⑤ 生徒の特性や内面的理解に基づく生徒指導の充実を図る。

入学者の受け入れに関する方針（アドミッション・ポリシー）

- ① 進路実現に向けて明確な目標を掲げて取り組み、国際社会で活躍しようとする生徒を求める。
- ② 特に英語の学習意欲が高く、自ら進んで勉学に励み、学力の向上をめざす生徒を求める。
- ③ 生徒会活動、学級活動、部活動等において強い意欲と関心を持ち、学習との両立を図る生徒を求める。

3 選抜方法

入学者選抜の方法は令和8年度兵庫県公立高等学校入学者選抜要綱（以下、「選抜要綱」という）に基づいて、中学校長から提出された調査書・推薦書及び適性検査・面接の結果等を総合して行います。

4 出願資格

入学を志願することのできる者は、国際人間科を第1志望とし、次の条件を満たし、中学校長が推薦する者とする。また、入学を志願することができる者は、次の(1)～(3)のいずれかの事項に該当し、(4)または(5)の条件を満たす者とする。

- ① 国際人間科を志願する動機・理由が明白かつ適切であること。
- ② 国際人間科に対する適性及び興味・関心を有すること。

- (1) 中学校若しくはこれに準ずる学校、義務教育学校、中等教育学校前期課程等（以下「中学校」という）を令和8年3月に卒業又は修了（以下「卒業」という）する見込みの者
- (2) 中学校を卒業した者
- (3) 中学校卒業者と同等以上と認められる次のいずれかに該当する者
 - ① 外国において、学校教育における9年の課程を修了した者（令和8年3月に修了する見込みの者を含む）
 - ② 文部科学大臣が中学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者（令和8年3月に修了する見込みの者を含む）
 - ③ 文部科学大臣の指定した者
 - ④ 就学義務猶予免除者等の中学校卒業程度認定規則により、中学校を卒業した者と同等以上の学力があると認定された者
 - ⑤ その他高等学校において、中学校を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者

- (4) 兵庫県下に本人が保護者（本人に対して親権を行う者をいい、親権を行う者がないときは、本人の後見人をいう）とともに居住している者。
- (5) 県外からの転居が確定している者、県外の中学校卒業見込みの者及び卒業者等、特別の事情がある者のうち本校校長の入学志願承認を得た者。

5 システムにおける出願方法

- (1) 志願者の行う手続については次のとおりとする。
 - ① 志願者は、令和7年12月15日以降にインターネット出願に関わる「アクセス案内」の2次元コードを読み取り、インターネット出願システム（以下、「システム」という）にアクセスして、志願者アカウントを登録する。
※県外及び海外等からの志願者は、必ず兵庫県教育委員会事務局学事課に問い合わせた上で、志願者アカウントを登録し、入学志願承認申請手続をシステムで行い、本校校長の入学志願承認を得ること。その上で、②以降の手続きを行うこと。
 - ② 志願者は、出願情報をシステムに登録する。
 - ③ 志願者は、中学校長による出願の承認手続が進められるよう第2007 項に定める入学考查料を支払う。
 - ④ 志願者は、受検票が印刷可能になれば、A4 コピー用紙（普通紙）に印刷して検査当日に持参する。
 - ⑤ 志願者は、マイページで合否結果を確認する。
- (2) 中学校等の行う手続は次のとおりとする。
 - ① 中学校は、志願者の出願情報や入学考查料支払等に不備がないことを確認する。
 - ② 中学校は、調査書情報等をシステムに登録する。
 - ③ 中学校は、推薦書情報をシステムに登録する。
 - ④ 中学校は、その他、高等学校が必要とする書類等をシステムに添付する。
 - ⑤ 中学校長は、第1016 項に定める中学校長承認期限2月5日（木）12:00までに、出願に必要なすべての情報の承認を行う。
※システムの操作方法については、インターネット出願のウェブサイトにあるマニュアルを参照すること（<https://www2.hyogo-c.ed.jp/hpe/koko/nyuushi/shutsugan>）。
- (3) 県外等から本校を志願する者の手続は次のとおりとする。
 - ① 志願者は、入学志願承認申請手続をシステムで行い、志願先高等学校長の承認を得なければならない。
 - ② 志願者は、特別事情の内容、添付書類等、高等学校が必要とする書類等をシステムに添付する。
 - ③ この件に関する事務手続は、1月30日（金）17:00までにシステムで行う。

6 出願に関する留意事項

- (1) 志願者は、中学校長承認期限を過ぎると出願できない。また、志願者は、中学校出願承認情報等の変更はできない。
- (2) 中学校長がシステムに添付する書類等のファイル形式は、jpg、jpeg、png、xlsx、docx、pdf のいずれかとする。
- (3) 名前等については、システムに表示できる文字を使用し、システムに表示できない場合、中学校長は、表記に関する申告書（様式8）を作成し、システムに添付する。

7 検査期日、場所及び内容等

- (1) 期　　日 令和8年2月16日（月）
- (2) 受検会場 本校
- (3) 内　　容 適性検査（英語・国語）、面接
- (4) 時　　程

| | | | | | | |
|------|-----------|---------------|---------------|-------------|--------|--------------|
| 9:00 | 9:00～9:15 | 9:35～10:35 | 10:55～11:45 | 11:55～12:10 | 昼 食 | 12:55～ |
| 集　合 | 注　意 | 適性検査Ⅰ (英語) | 適性検査Ⅱ (国語) | 面接調査票 記入 | | 面　接 (日本語) |

※適性検査Ⅰ（英語）において「聞き取りテスト」を開始直後に10分程度で行います。

(5) 受検当日の注意事項

- ア 受検当日は、受検票、筆記用具（鉛筆又はシャープペンシル・消しゴム）、直定規、コンパス、腕時計、昼食、水筒、上履き、靴を入れる袋を持参すること。
- イ 以下のものは、検査室へ持ち込むことを禁止する。
 - 下敷き、筆箱、三角定規、分度器、計算機（時刻表示付きを含みます）、分度器・計算機等が付いた定規、計算機や辞書機能等が付いた時計、携帯電話やスマートフォン、タブレット端末、ウェアラブル端末等、その他受検に必要なもの。所持していることが判明した場合、不正行為とみなすことがある。
- ウ 各検査開始後10分以内の遅刻の場合においては受検を認めるが、検査時間の延長は行わない。
- エ 受検票を忘れた場合は、事務室へ申し出て再交付を受けること。
- オ その他、受検に関して不明な点は、出身中学校に問い合わせること。受検当日の問い合わせ、連絡などは高等学校へ直接問い合わせること。
- カ 受検者は検査終了まで校舎外へ出ることはできない。

(6) 特別選抜

感染症の罹患やその他やむを得ない理由により適性検査等を受検できなかった者は、3月12日（木）に特別選抜を受検することができる。実施内容等は、改めて通知する。

8 合否結果の発表

- (1) 合否結果は、令和8年2月20日（金）14:00以降にシステムにログインし、マイページにより確認すること。
電話等による問い合わせには応じない。なお、合格者は15:00～16:00に必要書類を受け取るために来校してください。
- (2) 合格者は、県内公立高等学校に新たに出願することはできない。
- (3) 合格者説明会 令和8年3月23日（月）13:30 必ず合格者、保護者ともに出席すること。

9 インターネット出願に関する問い合わせ先

システムの操作方法等については、以下に問い合わせること。

受付時間 令和7年12月15日（月）～令和8年3月31日（火）

- (1) コールセンター（ヘルプデスク）平日9:00～17:00 043-400-3425
- (2) 問い合わせフォーム 24時間受付

システムのログイン画面または、システムにログインしメニューからリンクにアクセスして問い合わせ内容を入力。