

提出書類等の注意事項

下記に示す書類を、持参または郵便又は民間事業者による信書便で提出してください。

1 入札参加申込み（期限：令和7年12月25日（木）午後4時まで）

- ① 一般競争入札参加申込書兼競争入札参加資格確認申請書
- ② 建設工事入札参加資格審査結果通知書の写し又は、随時審査受付済みの審査申請書の写し
- ③ 返信用封筒（110円切手を添付の上、宛先を明記すること。）

2 仕様書等に関する質問及び仕様確認（期限：令和7年12月25日（木）午後4時まで）

- ① 質問書（様式は任意）
- ② 仕様機種以外の同等品機種を選定し入札に参加を希望する者は、仕様との適合性について仕様確認申込書にて確認を受けること。

提出先 県立こやの里特別支援学校 事務室 担当：橋

3 入札額について

- ① 入札金額は、消費税及び地方消費税相当額を含まない金額を記入してください。
※ 消費税及び地方消費税（相当額）は契約の段階で加算します。
- ② 設置工事・搬入搬出等に要する費用及び機器設定に要する費用等、全ての費用を入札金額に含めてください。

4 入札・開札日時（令和8年1月15日（木）午前10時）

- ① 郵送等により実施するため、令和8年1月14日（水）午後4時までに入札書を提出してください。 郵便の場合は簡易書留とする。
- ② 初度入札の結果、落札者がいない場合は再度入札へ移行します。再度入札へ移行する際に、別途、再度入札書の提出方法等について連絡します。再度入札書は、初度入札書と一緒に提出しないよう留意してください。
- ③ 一般競争入札参加資格確認通知書の写しを添付してください。
- ④ 見積書は入札不調時の協議用ですので、入札時に誤って提出しないようご注意ください。

※ この注意事項はあくまでも入札希望者の便宜を図るために作成したものですので、各入札者においては、入札公告・入札説明書・仕様書等を熟読の上、必要書類の作成及び提出をしてください。