

教育実習申し込みについて

○申し込み期間

実習希望年度の前年4月～5月末

○申し込み方法

本校教務部宛に電話（TEL：078-593-7291）での確認を行った後、別記の教育実習申込書（本校HPよりダウンロード）にて行う。

○実習期間

実習希望年度の5月中旬～6月中旬の2～3週間（行事の関係で前後します。）

○申し込み条件

- ・本校の卒業生であり、高等学校教員免許状取得見込みである者
- ・教育職に就く意志がある者
- ・実習期間を欠席せず実施できる見込みである者

○受け入れにおける注意事項

- ・教科の事情によっては受け入れをお断りする場合があります。
また、必要に応じて面接を行います。
- ・教育実習に起因する事故については、本人および大学側がその責任を負うこと。

※ 令和7年度の教育実習については、実習内容の一部を「北神戸総合高等学校（令和7年度開校）」で行うことがあります。

令和7年度 教育実習申込書

ふりがな 名前			本校卒業年度	年	3月卒
			第	回生	
生年月日	西暦	年	月	日生	
本人現住所	〒				
帰省先住所	〒				
連絡先	携帯電話				
	自宅電話				
	メールアドレス				
在学学校	大学	学部	学科		
実習 希望 教科			実習希望期間	2週間・3週間	
希望部活					
教員採用試験受験予定の有無 なし ・ あり					
教員志望の動機・ 教育実習について の抱負					
備考					

教育実習受け入れの内諾をお願いします。

令和 年 月 日

兵庫県立神戸甲北高等学校長 様

教育実習希望者名

印