

令和 9 年度
兵庫県立大学附属中学校
入学者選考要綱

兵庫県立大学附属中学校

目 次

I	入学者選考	．．．．．	P 1
II	通学区域	．．．．．	P 1
III	選考における志願者取扱	．．．．．	P 1
IV	合格者の手続	．．．．．	P 4
V	県外から志願する者等の手続	．．．．．	P 4
○	諸様式		
	（様式 1）入学願書・受験票	．．．．．	P 5
	（様式 2）志願理由書	．．．．．	P 7
	（様式 3）調査書	．．．．．	P 8
	（様式 4－1）合格通知書	．．．．．	P 10
	（様式 4－2）合格者通知書	．．．．．	P 11
	（様式 5）入学意思確認書	．．．．．	P 12
	（様式 6）入学予定者証明書	．．．．．	P 13
	（様式 7）兵庫県立大学附属中学校入学志願承認申請書	．．．．．	P 14
	（様式 8）兵庫県立大学附属中学校入学志願承認書	．．．．．	P 15
○	その他		
	〔付 1〕 V による特別事情について	．．．．．	P 16
	〔付 2〕 令和 9 年度兵庫県立大学附属中学校入学志願手続等に関する期限等の一覧表	．．．．．	P 17

令和 9 年度 兵庫県立大学附属中学校 入学者選考要綱

I 入学者選考

- 101 兵庫県立大学附属中学校（以下、「附属中学校」という）の入学者選考については、この要綱の定めるところによる。
- 102 附属中学校における募集人数は 70 人とする。

II 通学区域

- 201 通学区域は、兵庫県下全域とする。

III 選考における志願者取扱

（出願資格）

- 301 入学を志願することができる者は、次の各号のすべてに該当し、本校の中高一貫教育の趣旨を理解し、本校で学ぶ意欲がある者とする。
- （1）令和 9 年 3 月に小学校又はこれに準ずる学校（以下、「小学校」という）を卒業見込みの者
 - （2）通学区域内に保護者（本人に対して親権を行う者をいい、親権を行う者がいないときは、本人の後見人をいう。以下同じ。）とともに居住している者
- 302 前項の他、出願時に県外に居住している場合など、特別の事情のある者についてはVによる。

（出願手続）

- 303 附属中学校の志願者の保護者は、次の書類に入学考査料を添えて、第 309 項に定める受付期間に、附属学校総長に出願しなければならない。なお、この場合、郵送は認めない。
- （1）入学願書・受験票（様式 1）
 - （2）志願理由書（様式 2）※志願理由書は、志願者本人が記載する。
 - （3）調査書（様式 3）
 - （4）第 301 項（2）の保護者が後見人の場合は、小学校長が確認した旨の副申書（様式自由）
 - （5）附属学校総長が発行した入学志願承認書（Vに該当する者に限り必要）（様式 8）
 - （6）その他、附属学校総長が必要と認める書類

(入学考査料)

304 附属中学校の入学考査料は 2,200 円とし、附属中学校に現金により直接納入する。

(適性検査・面接等)

305 志願者に対しては、適性検査及び面接を実施する。

306 適性検査及び面接は、附属中学校及び附属高等学校において実施する。

307 適性検査及び面接の期日は、令和 9 年 1 月 30 日（土）とし、その時間表は、次のとおりとする。

8:55	受験者集合完了
9:00 ～ 9:05	受験者への注意
9:30 ～ 10:15	適性検査Ⅰ
10:40 ～ 11:30	適性検査Ⅱ
11:30 ～ 12:20	昼食
12:20 ～ 12:25	面接に関する注意
12:30 ～	面接

(小学校長の任務)

308 小学校長は、第 303 項に定める書類について、保護者が附属学校総長に第 309 項の受付期間に提出できるように作成する。

(受付期間)

309 受付期間は、令和 9 年 1 月 6 日(水)から令和 9 年 1 月 8 日(金)の 9:00～16:30 の間とする。

(附属学校総長の任務)

310 入学願書等を受理した附属学校総長は、受験票を交付する。

(入学者選考実施本部等の設置)

311 附属中学校には、入学者選考を厳正に実施する責任体制を明確にするため、入学者選考実施本部を設ける。入学者選考実施本部長は、附属学校総長とし、入学者選考の実施に係る業務を統括する。

312 入学者選考実施本部には、合否判定委員会を設ける。

313 合否判定委員会には、次の委員会を設ける。

書類審査委員会

適性検査審査委員会

面接委員会

314 合否判定委員会は、附属学校総長が委員長となり、附属中学校の教員の中から附属学校総長が任命した委員若干名をもって組織する。

315 合否判定委員会は、附属中学校の基本理念等に照らして、書類審査委員会、適性検査委員会、面接委員会から報告された諸資料を総合して合否の判定を行う。

(書類審査委員会)

- 316 書類審査委員会は、附属中学校の教員の中から附属学校総長が任命した委員長 1 名、委員若干名をもって組織する。
- 317 書類審査委員会の任務は、次のとおりとする。
- (1) 附属中学校の基本理念等に照らして、志願理由書、調査書等、保護者から提出された書類の記載事項を厳正に審査し、判定資料を作成する。この場合、審査の公平厳正を期するため、1 書類につき 3 名以上が審査に当たる。
 - (2) (1) によって作成した判定資料を合否判定委員会に報告する。

(適性検査審査委員会)

- 318 適性検査審査委員会は、附属中学校及び高等学校の教員の中から附属学校総長が任命した委員長 1 名、委員若干名をもって組織する。
- 319 適性検査審査委員会の任務は、次のとおりとする。
- (1) 適性検査の内容を審査し、判定資料を作成する。この場合、審査の公平厳正を期するため、各検査につきそれぞれ 3 名以上が審査に当たる。
 - (2) (1) によって作成した判定資料を合否判定委員会に報告する。

(面接委員会)

- 320 面接委員会は、附属中学校及び高等学校の教員の中から附属学校総長が任命した委員長 1 名、委員若干名をもって組織する。
- 321 面接委員会の任務は、次のとおりとする。
- (1) 志願理由書の記載内容や 6 年間の継続的な学習への意欲等を踏まえて面接を実施し、その結果に基づいて判定資料を作成する。この場合、審査の公平厳正を期するため、2 名以上が面接に当たる。
 - (2) (1) によって作成した判定資料を合否判定委員会に報告する。

(合格者の決定)

- 322 附属学校総長は、合否判定委員会の判定に基づいて合格者を決定する。

(合格者の発表)

- 323 合格者の発表は、令和 9 年 2 月 3 日（水）とし、10:00～15:00 の間、ホームページに受験番号を掲載して行う。合格者には合格通知書（様式 4-1）を合格者発表当日に郵送により交付するとともに、小学校長へ合格者通知書（様式 4-2）を郵便により合格者を通知する。
- 324 附属学校総長は、入学者選考の総合判定の簡易開示の実施方法等を受験者に周知するものとする。

IV 合格者の手続

（「入学意思確認書」の提出）

- 401 合格者の保護者は、令和 9 年 2 月 4 日（木）から令和 9 年 2 月 5 日（金）の 9:00～16:30 の間に、「入学意思確認書」（様式 5）を附属学校総長に提出する。なお、この場合、原則として郵送は認めない。

（「入学予定者証明書」の交付）

- 402 「入学意思確認書」を受理した附属学校総長は、「入学予定者証明書」（様式 6）を交付する。

（市町組合教育委員会への届出）

- 403 「入学予定者証明書」の交付を受けた入学予定者の保護者は、市町組合立中学校に入学しない旨を速やかに当該教育委員会に届け出なければならない。

（入学の辞退）

- 404 入学予定者が、保護者の転勤等のやむを得ない事情により、入学を辞退しようとする場合、その保護者は、速やかに「入学辞退届」（様式自由）を附属学校総長に提出する。

V 県外から志願する者等の手続

（入学志願承認申請）

- 501 県外に居住する者及び県内に在住し県外の小学校に在籍する者が、特別事情により、附属中学校に入学を志願する場合は、「入学志願承認申請書」（様式 7）により、附属学校総長の承認を得なければならない。
- 502 特別事情の内容、添付書類については、[付 1] による。
- 503 この件に関する事務手続は、令和 9 年 1 月 4 日（月）から令和 9 年 1 月 5 日（火）まで、附属中学校において行う。なお、受付時間は 9:00～16:30 とする。
- また、郵送による申請も可とする。その場合は、令和 8 年 12 月 16 日（水）から令和 8 年 12 月 18 日（金）を受付期間とし、期間内に必着の簡易書留にしなければならない（封筒表面に「入学志願承認申請書在中」と朱書すること）。なお、「入学志願承認書」（様式 8）の送付用として、490 円の切手（簡易書留料金を含む）を貼り、送付先を記入した返信用定形外角形 2 号封筒（24 cm×33.2 cm）を同封する。
- 504 志願者の保護者は、前項の手続により附属学校総長から交付された「入学志願承認書」（様式 8）を入学願書に添えて、第 303 項の手続により、附属学校総長に提出しなければならない。
- 505 調査書等、小学校において作成する書類の提出は、第 303 項による。

	受験番号	中学校 記入欄	(ふりがな) 志 願 者 名 生 年 月 日	出身小学校名	現 住 所 保 護 者 名	入学考查料 領収日付印
	※	※		立 小 学 校		※
			年 月 日			

(様式1)

入 学 願 書

年 月 日

兵庫県立大学附属学校総長 様

(ふりがな)

志願者名

(ふりがな)

保護者名

私は、兵庫県立大学附属中学校に入学したいので、保護者と連署し、入学考查料を添えて志願します。

		受験番号	※
志願者	現住所	〒	
	生 年 月 日	年 月 日 生	
	出 身 小学校	立 小学校 (年 月 卒業見込み)	
保護者	現住所	〒 電話 () -	

上記の入学願書は、令和9年度兵庫県立大学附属中学校入学者選考要綱の趣旨に照らし、適当であると認めます。

令和 年 月 日

立

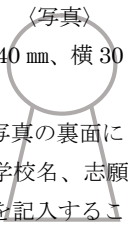
小学校 校長名



(注) ※印欄は記入しないでください。

裏面の注意事項をよく読んで記入してください。

(切り取らずに提出してください)

受 験 票			
兵庫県立大学附属中学校			
 縦 40 mm、横 30 mm ●写真の裏面に 小学校名、志願者 名を記入すること	(ふりがな) 志願者名	受付印 (入学考查料 領収日付印)	
	受験番号	※	※
	出 身 小学校名		

適性検査・面接日

令和9年1月30日(土)

日程

8:55 受験者集合完了
9:00～ 9:05 受験者への注意
9:30～10:15 適性検査Ⅰ
10:40～11:30 適性検査Ⅱ
12:20～12:25 面接に関する注意
12:30～ 面接

(注) ※印欄は記入しないでください。

裏面の記載事項をよく読んでください。

入学願書・受験票 記入にあたっての注意事項

- 1 出願時に兵庫県外に居住し、令和9年4月6日までに兵庫県内に転居する者が志願する場合、また、兵庫県内に居住しているが兵庫県外の小学校に在籍する者が志願する場合は、別に手続きが必要となりますので、願書提出時までに必ず所定の手続きを済ませてください。
- 2 表面は、※印欄以外のすべての欄について記入してください。入学願書の上部（ミシン目より上の欄）についても、もれなく記入してください。
- 3 願書には、志願者が在籍する小学校長の証明が必要です。
- 4 ミシン目で切り取らずに提出してください。

持ってくる物

- (1) 受験票
- (2) 鉛筆（シャープペンシルでも可）
- (3) 消しゴム
- (4) 直定規（三角定規及び分度器は不可）
- (5) 昼食、湯茶

注意事項

- (1) 鉛筆、消しゴムなど当日持参する物の貸し借りは認めません。
- (2) 計算・辞書機能がある時計、携帯電話やスマートフォン、ウェアラブル端末の校舎内への持ち込みは禁止します。
- (3) 交通災害等で遅れるときは、すぐに兵庫県立大学附属中学校へ連絡し、指示を受けてください。（電話 0791-58-0735）

(様式2)

志 願 理 由 書

年 月 日

兵庫県立大学附属学校総長 様

小 学 校 名 立 小学校

(ふりがな)
志 願 者 名

私が兵庫県立大学附属中学校を志願する理由は次のとおりです。

〈志願する理由〉

※ 志願者本人が記入する。

調 査 書

志願者	ふりがな 名 前			年 月 日 生 性別 ()		
	現住所					

各教科の学習の記録	観 点 別 学 習 状 況			評 定		5 年	欠席日数	欠席の理由	遅 刻
	教科	観 点	6 年	5 年	6 年		日		日
	国 語	知識・技能							
		思考・判断・表現							
		主体的に学習に取り組む態度							
	社 会	知識・技能				日		日	
		思考・判断・表現							
		主体的に学習に取り組む態度							
	算 数	知識・技能				日		日	
		思考・判断・表現							
		主体的に学習に取り組む態度							
	理 科	知識・技能				日		日	
		思考・判断・表現							
		主体的に学習に取り組む態度							
	音 楽	知識・技能				()			
		思考・判断・表現							
		主体的に学習に取り組む態度							
	図 画 工 作	知識・技能							
		思考・判断・表現							
		主体的に学習に取り組む態度							
	家 庭	知識・技能							
		思考・判断・表現							
		主体的に学習に取り組む態度							
	体 育	知識・技能							
		思考・判断・表現							
主体的に学習に取り組む態度									
外 国 語	知識・技能								
	思考・判断・表現								
	主体的に学習に取り組む態度								
総合的な学習の時間等に関する所見						番号			
						()			
総合所見及び指導上参考となる諸事項									

上記の記載事項に誤りのないことを証明する。

令和 年 月 日

小学校名

校 長 名

印

※ 上記の記載事項は、**令和8年12月末現在**のものとする。用紙はA4判縦長とする。

※ この調査書は、小学校長が作成した後、厳封の上、志願者の保護者を経て、兵庫県立大学附属学校総長へ提出する。その際、封筒の表に、小学校名と志願者名を記入する。

調査書記入上の注意

※令和 8 年 12 月末現在で記入してください。

※本校ホームページからエクセルデータをダウンロードし、入力・印刷して提出していただいて結構です。

「志願者」

- 「名前」欄には、貴校の小学校児童指導要録に記載されているとおりに記入してください。
- 生年月日は、西暦あるいは元号、どちらでもかまいません。

「欠席日数」

- 「欠席の理由」欄には、具体的な欠席理由と日数を記入してください。（例）腹痛 3、入院 5
- 遅刻・早退については、日数を記載してください。遅刻・早退がない場合は、「0」を記入してください。

「各教科の学習の記録」

〈観点別学習状況〉

- 第 6 学年の各教科の学習状況について、小学校学習指導要領に示す各教科の目標に照らして、その実現状況を観点ごとに評価し、「十分満足できると判断されるもの」を A、「おおむね満足できると判断されるもの」を B、「努力を要するもの」を C で記入してください。
- 特に必要があれば、観点を追加して記入してください。
- 特別な事情により評価できない観点がある場合は、斜線を引き、「総合所見及び指導上の参考となる諸事項」欄にその理由を記入してください。

〈評価〉

- 第 5 学年、第 6 学年の各教科の学習状況について、小学校学習指導要領に示す各教科の目標に照らして、その実現状況を総括的に評価し、記入してください。
- 各教科の評価は、3 段階とし、「十分満足できると判断されるもの」を 3、「おおむね満足できると判断されるもの」を 2、「努力を要するもの」を 1 とします。

「総合的な学習の時間等に関する所見」

- 第 5 学年、第 6 学年における児童の活動について、以下の①から③の事項の中で顕著なものを、一つ選んで記入してください。
 - ① 総合的な学習の時間に関する所見
 - ② 特別活動に関する所見
 - ③ 行動に関する所見

「総合所見及び指導上参考となる諸事項」

- 第 5 学年、第 6 学年の児童の成長の状況を総合的にとらえるため、以下のような事項の中で顕著なものを記入してください。
 - ① 各教科や総合的な学習の時間の学習等に関する所見
 - ② 児童の特徴・特技、学校内外における奉仕活動、表彰を受けた行為や活動、学力等について標準化された検査（資格検定等）の結果など、指導上参考になる諸事項
 - ③ 児童の成長の状況にかかわる総合的な所見

(様式4－1)

合 格 通 知 書

令和 年 月 日

立 小学校

受験番号 ()

受験者名 様

生年月日 年 月 日 生

兵庫県立大学附属学校総長 印

あなたは、令和9年度兵庫県立大学附属中学校入学者選考において、合格したので通知します。

※ 本用紙は、兵庫県立大学附属学校総長が作成する。

(様式4-2)

合 格 者 通 知 書

令和 年 月 日

立 小学校長 様

兵庫県立大学附属学校総長 印

貴校からの受験者について、下記の者が合格しましたのでお知らせします。

なお、合格者には別途通知しております。

記

受験番号	合格者名	生年月日
		年 月 日 生
		年 月 日 生
		年 月 日 生
		年 月 日 生
		年 月 日 生
		年 月 日 生

※ 本用紙は、兵庫県立大学附属学校総長が作成する。

(様式5)

入 学 意 思 確 認 書

年 月 日

兵庫県立大学附属学校総長 様

私は、兵庫県立大学附属中学校に入学します。

(ふりがな)
合 格 者 名 _____
(合格者本人がボールペン書きするものとする)

現 住 所

出身小学校 _____立_____小学校

(ふりがな)
保 護 者 名 _____
(保護者本人がボールペン書きするものとする)

現 住 所

※ 合格者の保護者が受験票とともに持参し、兵庫県立大学附属学校総長に提出すること。

(様式 6)

入 学 予 定 者 証 明 書

(ふりがな)
入学予定者名

現 住 所

出身小学校 立 小学校

(ふりがな)
保護者名

現 住 所

上記の者は、令和 9 年度兵庫県立大学附属中学校入学予定者であることを証明します。

令和 年 月 日

兵庫県立大学附属学校総長 (総長名)



※本用紙は、兵庫県立大学附属学校総長が作成する。

(様式7)

兵庫県立大学附属中学校入学志願承認申請書

私は、下記の事情により、貴校への入学を志願したいので、保護者と連署して申請します。
なお、入学後、申請した内容と相違した場合は、入学を取り消されても異存はありません。

年 月 日

兵庫県立大学附属学校総長 様

(ふりがな)
志願者名

(ふりがな)
保護者名

記

- 1 志願者の現住所
- 2 保護者の現住所
- 3 連絡先電話番号 () ー
- 4 転居予定地
- 5 志願者と保護者の続柄 志願者の
- 6 出身小学校 立 小学校
- 7 特別の事情（具体的に記載のこと）
 - ・ 家屋新築又は購入による転居（転居予定年月日 年 月 日）
 - ・ 保護者の転勤等による転居（転居予定年月日 年 月 日）
 - ・ その他

上記の記載事項に誤りのないことを証明します。

令和 年 月 日

小学校名

校 長 名



※本用紙は、保護者並びに小学校長が作成し、兵庫県立大学附属学校総長に提出すること。

(様式8)

兵庫県大中第 号

兵庫県立大学附属中学校入学志願承認書

志願者名

保護者名

出身小学校 立 小学校

志願者現住所

転居予定地

審査の結果、上記の者が本校へ入学志願することを承認します。

令和 年 月 日

兵庫県立大学附属学校総長 (総長名)



※ 本用紙は、兵庫県立大学附属学校総長が作成する。

[付1] Vによる特別事情について

特 別 事 情 の 内 容			必 要 書 類						
			A	B	C	D	E	F	G
1	保護者と共に 県内に転居し、 附属中学校を 受験する場合	家屋を新築又は購入し転居	○		○				
		借家・社宅等への転居	○			○			
		親族等の家に同居	○	○			○		
		空家（持家）への転居	○					○	
2	保護者と別居 しており、転居 により保護者 と共に県内に 居住し、附属中 学校を受験す る場合	保護者の居住地に転居	○	○					
		新たに居住地 を定め転居	家屋を新築又は購入 する場合	○		○			
			借家・社宅等	○		○			
			親族等の家に同居	○	○			○	
3	現在外国に居 住し、令和9年 4月6日までに 帰国を予定し ている場合	保護者と共に帰国	(1) 上記1と同じ (ただし、住民票記載事項証明書は除く) (2) 本人及び保護者の在留先・在留期間を証明する書類 (海外在留証明書、会社が発行する辞令等)						
		本人のみの帰国							○
4	県内に保護者と共に居住し県外の小学校へ通学している場合		○						
5	養子縁組をしているが、県外の実父母のもとに居住し通学している者で、県内に居住する養父母のもとから附属中学校を受験する場合		(1) 本人・養父母の住民票記載事項証明書 (2) 小学校長が家庭事情等を説明する副申書						
6	上記1～5に当てはまらない場合		附属中学校に事前に連絡する						

〈承認申請に必要な添付書類一覧〉

- A・・・ 本人及び保護者の現住所の住民票記載事項証明書（令和8年12月1日以降に、市（町）長の証明を受けたもの）
- B・・・ 転居先住所の表示のある公共料金（ガス、水道）等の領収書（写）、または通知書（写）
（3か月以内のもの）
ただし、領収書等に住所が記載されていない場合、親族等又は保護者の住民票記載事項証明書を併せて提出（令和8年12月1日以降に、市（町）長の証明を受けたもの）
- C・・・ 転居先及び令和9年4月6日までに転居できることを証明する書類（建築物確認済証（写）、入居決定通知書（写）、売買契約書（写）、家屋の登記事項証明書のうちいずれか）
※名前、転居先住所、入居予定日がわかる書類であれば、代用可
- D・・・ 転居先及び令和9年4月6日までに転居できることを証明する書類（家屋賃貸証明書、使用賃借証明書、家屋賃貸契約書（写）、入居決定通知書（写）のうちいずれか）
- E・・・ 親族等の同居承諾書
- F・・・ 固定資産税納付書（写）又は家屋の登記事項証明書
なお、持家を他人に賃貸中の場合は、令和9年4月6日までに退去する旨の賃貸者の承諾書
- G・・・ a 在留先・在留期間を証明する書類（海外在留証明書 等）
b 身元引受依頼書及び承諾書
c 身元引受人の住民票記載事項証明書

※ 上記の添付書類で（写）としている書類の場合は、確認のためにその原本も持参すること。なお、郵送の場合は、（写）としている書類に「原本と相違なし」と記入し、申請書に記載の保護者が名前を署名した上で送付すること。

[付2]

令 和 9 年 度
兵庫県立大学附属中学校入学志願手続等に関する期限等の一覧表

項目 事項	期 限	作 成 者 又 は 発 行 者	提出先又は通知先
県 外 か ら の 入 学 志願承認申請の手続	自 1月4日(月) 至 1月5日(火)16:30 まで	志 願 者	兵庫県立大学附属学 校総長
願 書 受 付	自 1月6日(水) 至 1月8日(金)16:30 まで	志 願 者 の 保 護 者	兵庫県立大学附属学 校総長
選 考 日 (面接及び適性検査)	1月30日(土)		
合 格 者 発 表	2月3日(水)	兵庫県立大学附属学 校総長	小学校長及び合格者
入 学 意 思 確 認 書	自 2月4日(木) 至 2月5日(金)16:30 まで	合 格 者 の 保 護 者	兵庫県立大学附属学 校総長