

教務部長	学年主任	HR 担任	

出席停止・公欠・忌引に伴う欠席届

令和 年 月 日

兵庫県立尼崎高等学校長 様

第 学年 組 番

生徒名

保護者名 印

上記の生徒は、下記の期間欠席しましたので、お届けします。

1 欠席した期間

令和 年 月 日 () 限 ~ 令和 年 月 日 () 限

2 欠席の理由 (番号に○を記入) ※証明する書類が必要な場合は添付して提出してください。

- (1) 学校感染症のため ※該当するものに○
【インフルエンザ・新型コロナウイルス感染症・その他 ()】
- (2) 進学・就職試験のため 【受験先: 】
- (3) 忌引のため (本人との関係:)
- (4) その他 (理由を下記に記入ください。)

----- 以下は記入しないでください。 -----

3 出席停止・公欠・忌引となる期間 (教務部記入)

令和 年 月 日 () 限 ~ 令和 年 月 日 () 限

提出書類 ()