※教務部保管

校長	教頭		教務 部長	HR 担任

忌　引　届

日　　時　　年　　月　　日　　曜日　　限より

年　　月　　日　　曜日　　限まで

理　　由

例）祖父（父方）の葬儀出席のため

上記の理由により、忌引させましたので、お届けします。

年　　月　　日

年　　組　　番　生　徒　名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

保 護 者 名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

備　　考

・登校を再開しましたら、すみやかに担任までお届けください。

・忌引が認められる期間、次の通りとなっています。

① 一親等　　５日以内

② 二親等　　３日以内

③ 三親等（並びに同居の家族）　　１日以内

・遠隔地の場合は、その移動期間も考慮することがありますので、ご相談ください。