

校長	教頭	教頭	事務長	教務部	学年主任	担任	事務担当

住 所（名 前）変 更 届

令和 年 月 日

兵庫県立兵庫工業高等学校長 様

第 学年	建築 ・ 機械工学 A ・ 機械工学 B 総合理化学 ・ 都市環境工学 電気工学 ・ デザイン ・ 情報技術
生徒名	
保護者名	

以下の通り変更事項を届出します。

変 更 後 の 住 所（名前）	
電 話 番 号（保護者）	
通 学 経 路 変 更	あり ・ なし

↓ ※ありに○をした方のみ下記も記入してください。

【変更後の通学経路】

	交 通 機 関	通 学 区 間
順 路 1		～
順 路 2		～
順 路 3		～
順 路 4		～
順 路 5		～

- ☐（生徒）「住所（名前）変更届」に必要事項を記入し、「生徒証」と「住所（名前）変更届」を担任に渡す。
- ☐（担任）「個人調査書」の修正をする。
- ☐（教務）校務支援システムの住所を変更する。
- ☐（事務）生徒証を作成する。生徒に出来上がり次第、事務室より呼び出し、お渡しします。