

証明書交付申請書(兼交付台帳)

年 月 日

兵庫県立 東播磨 高等学校長 様

|        |                                                                                                                                                                       |                                                  |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| 証明対象者  | ふりがな                                                                                                                                                                  |                                                  |
|        | 氏 名                                                                                                                                                                   | (旧姓 : )                                          |
|        | 生年月日                                                                                                                                                                  | 昭和 ・ 平成 ・ 令和 年 月 日 生                             |
|        | 住 所                                                                                                                                                                   | 〒                                                |
|        | 連絡先Tel                                                                                                                                                                | ( ) — —                                          |
|        | 卒業年月等<br>(課程・学年等)                                                                                                                                                     | 昭和 ・ 平成 ・ 令和 年 月 卒業 ・ 転学 ・ 退学<br>全日制 ・ 定時制 科 年 組 |
| 申請者    | 氏 名                                                                                                                                                                   | (証明対象者との続柄 : )                                   |
|        | 住 所                                                                                                                                                                   | 〒                                                |
|        | 連絡先Tel                                                                                                                                                                | ( ) — —                                          |
| 申請者確認欄 | <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> 住民基本台帳カード<br><input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> その他( )<br><input type="checkbox"/> パスポート |                                                  |

|                             |                                                           |   |       |
|-----------------------------|-----------------------------------------------------------|---|-------|
| 必要な証明書の種類・枚数等               | 卒業証明書 .....                                               | 通 | 合 計 通 |
|                             | 修了証明書 .....                                               | 通 |       |
|                             | 成績証明書 .....                                               | 通 |       |
|                             | 単位修得証明書 .....                                             | 通 |       |
|                             | 在学期間証明書 .....                                             | 通 |       |
|                             | 調 査 書 .....                                               | 通 |       |
| 使用目的<br>※該当項目を○で<br>囲んでください | 1 大学等受験のため 2 大学等入学手続きのため<br>3 就職のため 4 資格取得のため<br>5 その他( ) |   |       |
| 備 考                         | ※英文による証明書発行を希望する場合は、その旨を記載してください。                         |   |       |

(注1)太枠内および日付を記入してください。

(注2)申請者は、本人確認のため、「申請者確認欄」のいずれかの書類を提示してください。郵送による場合は、コピーを添付してください。

(注3)証明書1通につき400円の手数料が必要です。郵送による場合は、現金書留または郵便局の定額小為替により納付してください。